

Regulamin mieszkań wspomaganych prowadzonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach

§ 1

Mieszkanie wspomagane funkcjonuje na podstawie przepisów:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
2. Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych,
3. Zarządzenia Nr A/80/2024 Prezydenta Miasta Puławy z dnia 25 kwietnia 2024 r. w sprawie przekształcenia mieszkań chronionych,
4. Uchwała nr LXXI/603/24 Rady Miasta Puławy z dnia 25 kwietnia 2024 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych i wspomaganych.

§2

1. Mieszkanie wspomagane przeznaczone jest dla osób pełnoletnich, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebują wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki.
2. Mieszkanie wspomagane jest przeznaczone w szczególności dla osoby niepełnosprawnej, w tym osoby niepełnosprawnej fizycznie lub osoby z zaburzeniami psychicznymi oraz osoby w podeszłym wieku lub przewlekle chorej.
3. Mieszkanie wspomagane jest formą pomocy społecznej przygotowującą, przy wsparciu specjalistów, osoby w nich przebywające do prowadzenia niezależnego życia lub wspierającą te osoby w codziennym funkcjonowaniu, stanowiącą alternatywę dla pobytu w placówce zapewniającej całodobową opiekę.
4. Pierwszeństwo w otrzymaniu tej formy pomocy mają osoby samotne lub zamieszkujące w trudnych warunkach lokalowych lub środowiskowych.
5. Pobyt w mieszkaniu wspomaganym obejmuje w szczególności:
 - a) korzystanie ze wskazanego pokoju oraz jego wyposażenia
 - b) korzystanie na prawach równego dostępu z pomieszczeń wspólnych, m.in. kuchni, łazienki
 - c) pomoc pracownika socjalnego Działu Pomocy Środowiskowej oraz specjalistów Działu Integracji i Pomocy Specjalistycznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach
 - d) korzystanie z innych form wsparcia oferowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach
6. W mieszkaniu wspomaganym zapewnia się usługi bytowe w postaci miejsca całodobowego pobytu, pracę socjalną, o której mowa w art. 6 pkt 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, naukę w obszarze utrwalania niezależności osoby na poziomie jej

- psychofizycznych możliwości, sprawności w zakresie samoobsługi, pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu i realizacji kontaktów społecznych.
7. Wsparcie świadczone w mieszkaniu wspomaganym nie stanowi zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych.
 8. W ramach minimalnego standardu usług świadczonych w mieszkaniu wspomaganym zapewnia się usługi obejmujące pomoc:
 - 1) osobom niepełnosprawnym, osobom w podeszłym wieku lub przewlekle chorym w wykonywaniu czynności niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu dotyczących:
 - a) przemieszczania się,
 - b) utrzymania higieny osobistej,
 - c) ubierania się,
 - d) prania i sprzątanania,
 - e) zakupów i przygotowywania posiłków,
 - f) załatwiania spraw osobistych i urzędowych
 - 2) osobom korzystającym ze wsparcia w mieszkaniu wspomaganym w wykonywaniu czynności niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu dotyczących:
 - a) zaspokojenia codziennych potrzeb życiowych,
 - b) efektywnego zarządzania czasem,
 - c) prowadzenia gospodarstwa domowego,
 - d) podjęcia i utrzymania zatrudnienia, w przypadku gdy osoba korzystająca ze wsparcia jest zdolna do wykonywania pracy;
 - 3) w realizacji kontaktów społecznych przez umożliwienie osobom korzystającym ze wsparcia w mieszkaniu wspomaganym:
 - a) utrzymywania więzi rodzinnych,
 - b) uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej,
 - c) rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i rozwijania autonomii decyzyjnej.
 9. Usługi, o których mowa w § 2 pkt 1 ust. 1 lit. a-c, są świadczone na rzecz osób wymagających takich usług w różnych porach dnia i adekwatnie do występujących potrzeb przez 7 dni w tygodniu, jednak nie krócej niż przez 3 godziny dziennie, w godzinach od 6:00 do 22:00.

§ 3

1. Osoba ubiegająca się o przyznanie pomocy w formie pobytu w mieszkaniu wspomaganym składa:
 - a) wniosek o udzielenie w/wymienionego wsparcia według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - b) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zamieszkania w mieszkaniu wspomaganym według wzoru określonego w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu;
 - c) ankietę rekrutacyjną według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu

2. Podstawą przyznania wsparcia w mieszkaniu wspomaganym jest decyzja wydana przez Dyrektora MOPS w Puławach określająca m.in. czas pobytu oraz wysokość ustalonej opłaty za pobyt.
3. Decyzja wydawana jest po dokonaniu ustaleń, które stanowią formę „kontraktu mieszkaniowego” zawartego pomiędzy pracownikiem socjalnym MOPS w Puławach a osobą ubiegającą się o przyznanie pobytu w mieszkaniu wspomaganym lub jej przedstawicielem ustawowym. Wzór kontraktu mieszkaniowego określa załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
4. Kontrakt mieszkaniowy, o którym mowa w ust. 3 ma formę pisemną i obejmuje elementy zawarte w art. 53 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej.
5. Wsparcie w mieszkaniu wspomaganym jest przyznawane na czas określony, a w przypadku osób, które posiadają orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, a także w szczególnie uzasadnionych przypadkach w stosunku do innych osób - może zostać przyznane na czas nieokreślony.
6. Zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych określa Uchwała nr LXXI/603/24 Rady Miasta Puławy z dnia 25 kwietnia 2024 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych i wspomaganym. Stawki opłaty dobowej za pobyt w mieszkaniu treningowym lub wspomaganym określa Zarządzenie Nr 21/2024 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach z dnia 28 maja 2024 r.
7. Pobyt w mieszkaniu wspomaganym i proces udzielonego wsparcia podlegają okresowej ocenie, dokonywanej co najmniej raz na 6 miesięcy, przy czym pierwszą ocenę sporządza się nie później niż w 3 miesiącu pobytu.
8. Oceny pobytu w mieszkaniu wspomaganym i procesu funkcjonowania osoby, której udzielono wsparcia w formie pobytu w mieszkaniu wspomaganym zwanej w dalszej części Regulaminu „mieszkańcem” dokonują w formie pisemnej przede wszystkim pracownik socjalny oraz mieszkańiec. Wzór oceny okresowej określa Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

§4

1. Mieszkaniec przed przyjęciem do mieszkania wspomaganego składa oświadczenie o zapoznaniu się z postanowieniami niniejszego Regulaminu i zobowiązaniu się do jego przestrzegania.
2. Do obowiązków osób, którym przyznano pobyt w mieszkaniu wspomaganym należy:
 - a) przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych oraz zasad i norm współżycia społecznego,
 - b) poszanowanie godności innych osób, cudzej własności oraz respektowanie praw innych mieszkańców,
 - c) dbałość o mienie i wyposażenie mieszkania oraz ochrona przed uszkodzeniem wspólnych części mieszkania i jego otoczenia;
 - d) korzystanie z wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu zgodnie z jego przeznaczeniem i zgłaszanie wskazanemu pracownikowi Działu Personalnego MOPS w Puławach wszelkich usterek powstałych w mieszkaniu;

- e) naprawa zniszczeń wyposażenia mieszkania i ponoszenie ewentualnych kosztów poniesionych szkód;
 - f) przestrzeganie higieny osobistej i utrzymanie w należyтым porządku i czystości zajmowanego pokoju wraz z pomieszczeniami wspólnie użytkowanymi;
 - g) przestrzeganie zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu, środków odurzających oraz zakaz palenia wyrobów tytoniowych we wszystkich pomieszczeniach mieszkania wspomaganego;
 - h) terminowe regulowanie opłat mieszkaniowych za pobyt w mieszkaniu wspomaganym;
 - i) przestrzeganie zakazu udostępniania mieszkania wspomaganego innym osobom;
 - j) zgłaszanie pracownikowi socjalnemu MOPS w Puławach każdej planowanej nieobecności w mieszkaniu, przekraczającej 24 godziny;
 - k) informowanie pracownika socjalnego o trudnościach, problemach i nieporozumieniach powstałych w trakcie zamieszkania w mieszkaniu wspomaganym;
 - l) współpraca z pracownikiem socjalnym, innymi specjalistami MOPS w Puławach oraz aktywne korzystanie z oferowanych form wsparcia;
 - m) respektowanie zaleceń i ustaleń pracowników MOPS w tym wykraczających poza treści ujęte w zawartych uzgodnieniach i niniejszym Regulaminie;
 - n) w przypadku awarii oraz sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu mieszkańców umożliwienie wstępu pracowników MOPS w Puławach do lokalu mieszkalnego o każdej porze.
3. W mieszkaniu wspomaganym oraz w jego obrębie zabrania się:
- a) przyjmowania gości w godzinach od 22.00 – 6.00;
 - b) przyjmowania osób będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
 - c) stosowania wobec współmieszkańców przemocy fizycznej i psychicznej;
 - d) zakłócania spokoju i porządku domowego;
 - e) wynoszenia poza mieszkanie przedmiotów stanowiących jego wyposażenie;
 - f) odstępowania kluczy do mieszkania i udostępniania pomieszczeń wchodzących w skład mieszkania oraz innych rzeczy będących na jego wyposażeniu osobom nieuprawnionym;
 - g) posiadania zwierząt domowych.

§5

1. Mieszkanie wspomagane wyposażone jest w niezbędne meble i podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego,
2. W momencie udostępnienia mieszkania wspomaganego oraz w chwili jego opuszczenia przez mieszkańca sporządzane są protokoły zdawczo-odbiorcze, będące odpowiednio załącznikami nr 6 i 7 do niniejszego Regulaminu.
3. Mieszkańcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieszkaniu wspomaganym i jego wyposażeniu z wyjątkiem szkód powstałych z tytułu naturalnego zużycia przedmiotów i urządzeń.

4. Utrata kluczy do mieszkania zobowiązuje mieszkańca do pokrycia kosztów związanych z wymianą zamków oraz kluczy w pierwotnej liczbie kompletów kluczy będących do dyspozycji MOPS w Puławach.
5. Po zakończeniu pobytu w mieszkaniu wspomaganym MOPS w Puławach nie ma obowiązku zapewnienia lokalu mieszkaniowego.

§6

1. Bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem mieszkania wspomaganego i realizacją pomocy związanej z pobytem w mieszkaniu sprawuje kierownik Działu Pomocy Środowiskowej MOPS w Puławach.
2. Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania mieszkań wspomaganych należy do zadań pracownika socjalnego zatrudnionego w Dziale Pomocy Środowiskowej.
3. Do podstawowych zadań, uprawnień i obowiązków pracownika socjalnego, o którym mowa w ust. 2, należy w szczególności:
 - a) monitorowanie pobytu oraz prawo wstępu do mieszkań wspomaganych o każdej porze, w uzasadnionych sytuacjach np. awarii, zdarzeń losowych także podczas nieobecności mieszkańca;
 - b) sprawowanie pieczy nad właściwym użytkowaniem mieszkania wspomaganego;
 - c) kontrola przestrzegania praw i obowiązków mieszkańca;
 - d) współpraca i wspieranie mieszkańca w rozwiązywaniu problemów oraz w zakresie integracji społecznej, edukacyjnej i zawodowej;
 - e) dokonywanie okresowej oceny dotyczącej pobytu i funkcjonowania osoby przebywającej w mieszkaniu wspomaganym;
 - f) zgłaszanie przełożonym stwierdzonych nieprawidłowości.
4. W przypadku awarii wywołujących szkodę w mieszkaniu wspomaganym oraz sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia mieszkańiec jest zobowiązany powiadomić odpowiednie służby i umożliwić im wejście do mieszkania celem podjęcia stosownych działań. W dalszej kolejności mieszkańiec zobowiązany jest zawiadomić pracownika socjalnego MOPS w Puławach. Powyższe zdarzenia pracownik odnotowuje w rejestrze zdarzeń i sytuacji wymagających interwencji stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu.

§ 7

1. Mieszkaniec traci prawo do użytkowania mieszkania w przypadku:
 - a) rezygnacji z zajmowanego mieszkania wspomaganego;
 - b) upływu okresu na jaki został określony w wydanej decyzji administracyjnej;
 - c) uzyskania innego mieszkania lub odmowy przyjęcia przyznanego lokalu;
 - d) korzystania z mieszkania wspomaganego w sposób niezgodny z przeznaczeniem, a w szczególności nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu lub braku współpracy z pracownikami MOPS w Puławach;
 - e) zmiany miejsca pobytu na okres dłuższy niż 1 miesiąc;
 - f) pogorszenia stanu zdrowia stanowiącego zagrożenie dla mieszkańca lub współlokatorów, a także uzasadniającego umieszczenie w specjalistycznej placówce.

2. W przypadku utraty prawa do użytkowania lokalu mieszkaniec zobowiązany jest :
 - a) dobrowolnie opuścić mieszkanie i rozliczyć się ze wszystkich sprzętów stanowiących wyposażenie mieszkania wspomaganego,
 - b) usunąć na własny koszt z mieszkania wszelkie należące do niego przedmioty;
 - c) pozostawić mieszkanie w odpowiednim stanie technicznym i higienicznym;
 - d) zdać klucze pracownikowi socjalnemu MOPS w Puławach;
 - e) uregulować wszelkie opłaty z tytułu użytkowania mieszkania;
 - f) naprawić szkody wyrządzone w zajmowanym mieszkaniu wspomaganym.
3. Niezastosowanie się do obowiązku o którym mowa w ust. 2 pkt. b skutkuje uznaniem pozostawionych przez mieszkańca przedmiotów jako porzuconych, co powoduje prawo Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach do ich usunięcia.
4. Opuszczenie mieszkania powinno nastąpić nie później niż w ostatnim dniu terminu obowiązywania decyzji.

§ 8

1. Mieszkaniec zobowiązany jest do naprawienia na własny koszt wszelkich szkód powstałych na terenie nieruchomości z jego winy, a w przypadku naprawienia takiej szkody na zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach, pokrycia kosztów usunięcia szkody na pierwsze wezwanie.
2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach zastrzega sobie prawo dochodzenia od mieszkańca, którego działanie lub zaniechanie doprowadziło do wyrządzenia szkody w mieszkaniu wspomaganym lub w wyposażeniu mieszkania wspomaganego lub nieruchomościach sąsiadujących z mieszkaniem wspomaganym lub wyposażeniu nieruchomości sąsiadujących, odszkodowania za wyrządzoną szkodę, a w szczególności odszkodowania za naprawę zniszczonego lub uzupełnienie utraconego wyposażenia a w przypadku naprawienia takiej szkody na zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach, pokrycia kosztów usunięcia szkody na pierwsze wezwanie.
3. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają odpowiedzialności mieszkańca na zasadach wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności odpowiedzialności na podstawie art. 433 Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Każdy mieszkaniec mieszkania wspomaganego zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do przestrzegania zasad w nim określonych.
3. Regulamin mieszkania wspomaganego podlega udostępnieniu poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej MOPS w Puławach oraz wywieszenie w mieszkaniu wspomaganym.

Puławy, dnia:

Nazwisko i imię:

Adres: Puławy, ul.

PESEL:

Telefon kontaktowy:

WNIOSEK
o udzielenie pomocy w formie skierowania do mieszkania wspomaganego

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, pouczone/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 1 i 2 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań, składam stosownie do art. 75 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego oświadczenie:

1. Opis sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, zawodowej, itp.:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Opis sytuacji materialnej :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

POUCZENIE

- 1. Zostałem/am pouczone/a o przysługującym mi prawie do wypowiedzenia się co do zebranych dowodów oraz zgłaszanych żądań, wglądu do dokumentacji zgromadzonej przez MOPS w Puławach, w związku ze złożonym wnioskiem o pomoc.**

Art. 10 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego: organy administracji publicznej obowiązane są zapewnić stronom czynny udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.

- 2. Zostałem/am pouczone/a o konsekwencjach składania nieprawdziwych informacji lub zatajenia prawdy za które grozi kara pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.**

Art. 233 § 1 Kodeksu karnego stanowi: Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Czytelny podpis wnioskodawcy

.....

Puławy, dnia

.....
(pieczęć przychodni, zakładu leczniczego)

**ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE O BRAKU PRZECIWSKAZAŃ ZDROWOTNYCH
DO ZAMIESZKANIA W MIESZKANIU WSPOMAGANYM
PROWADZONYM PRZEZ MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W PUŁAWACH**

Nazwisko i imię:

.....

Data i miejsce urodzenia:

.....

Adres zamieszkania:

.....

PESEL:

.....

Opinia lekarza:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Czy istnieją przeciwwskazania do zamieszkania w/wymienionej osoby w mieszkaniu wspomaganym?

TAK/NIE¹

Jeśli TAK, to jakie?

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis lekarza)

¹ Niewłaściwe skreślić

Ankieta rekrutacyjna

1. Nazwisko i imię:

.....

2. PESEL:

.....

3. Płeć:

- kobieta
- mężczyzna

4. Wiek:

.....

5. Wykształcenie:

- bez wykształcenia
- podstawowe
- zasadnicze zawodowe
- średnie (ogólnokształcące/zawodowe)
- wyższe

6. Status zawodowy:

- bierny zawodowo
- pracujący
- bezrobotny

7. Status rodzinny:

- osoba samotna
- osoba posiadająca rodzinę
- osoba posiadająca nieuregulowaną sytuację rodzinną (posiadająca niepełnoletnie dzieci, w trakcie rozwodu, separacji, w toku sprawy sądowe związane z rodziną, itp.)

8. Sprawność funkcjonalna:

- osoba samodzielna
- osoba wymagająca wsparcia
- osoba niesamodzielna

9. Posiadane orzeczenie o niepełnosprawności:

- tak:
 - lekki
 - umiarkowany
 - znaczny
 - inne

.....
 nie

10. Status mieszkaniowy

- osoba nieposiadająca własności mieszkaniowej
- osoba posiadająca stałe miejsce zamieszkania (osoby posiadające mieszkanie komunalne, socjalne itp.)
- osoba posiadająca własność mieszkaniową
- osoba bezdomna

11. Samoobsługa:

	Samodzielnie	Z pomocą	Niesamodzielnie
1. HIGIENA OSOBISTA			
2. SPRAWNOŚĆ MOTORYCZNA			
3. UBIERANIE SIĘ			
4. KOMUNIKOWANIE SIĘ			
5. CZYNNOŚCI DOMOWE			
6. LECZENIE FARMAKOLOGICZNE			
7. SPOŻYWANIE POSIŁKÓW			
8. OBSŁUGA SPRZĘTU GOSPODARSTWA DOMOWEGO			
9. PRZYGOTOWYWANIE POSIŁKÓW			

12. Zainteresowania:

.....

.....

.....

13. Preferowane formy spędzania wolnego czasu:

.....

.....

.....

Podpis wnioskodawcy

.....

Puławy, dnia

KONTRAKT MIESZKANIOWY

dotyczący udzielenia wsparcia w mieszkaniu wspomaganym usytuowanym w Puławach przy ul. prowadzonym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach zawarty pomiędzy :

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Puławach, reprezentowanym przez Dyrektora – Panią Beatę Wagner

a

osobą ubiegającą się o skierowanie do mieszkania wspomaganego –

Imię i nazwisko

Numer PESEL

Numer telefonu kontaktowego

Dane pracownika socjalnego

Imię i nazwisko

Numer telefonu kontaktowego

1. Cel pobytu:

.....
.....
.....

2. Okres pobytu:

Czas określony, tj. od dnia r. do dnia

Czas nieokreślony od dnia

3. Rodzaj i zakres świadczonego wsparcia:

Lp.	Rodzaj świadczonego wsparcia	Zakres świadczonego wsparcia

4. Odpłatność osoby korzystającej ze wsparcia:

Osoba kierowana do mieszkania wspomaganego posiada dochód w postaci:

.....
.....

5. Strony ustalają, że koszt miesięcznego pobytu w mieszkaniu wspomaganym ponoszony przez osobę korzystającą ze wsparcia będzie wynosił

Ustaloną miesięczną opłatę za pobyt w mieszkaniu wspomaganym należy wносить w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, na konto bankowe tutejszego Ośrodka: PKO BP SA 95 1020 3147 0000 8302 0160 0733

W tytule przelewu należy wpisać „imię i nazwisko – opłata za mieszkanie wspomagane”.

6. Uprawnienia osoby korzystającej ze wsparcia zawarte są w Regulaminie mieszkania wspomaganego.
7. Osoba korzystająca ze wsparcia w formie pobytu w mieszkaniu wspomaganym zobowiązana jest do zgłaszania pisemnie pracownikowi socjalnemu co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem każdej planowanej nieobecności w mieszkaniu przekraczającej 24 godziny.
8. Osoba ubiegająca się o pobyt w mieszkaniu wspomaganym obowiązana jest do przestrzegania Regulaminu mieszkania wspomaganego.
9. Skutkiem nieprzestrzegania postanowień niniejszego kontraktu jest uchylenie decyzji kierującej i wydalenie z mieszkania wspomaganego.
10. Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję treść Regulaminu mieszkania wspomaganego i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
11. Oświadczam, iż *wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* * na udostępnienie mojego wizerunku przez MOPS w Puławach w związku z moim pobylem w mieszkaniu wspomaganym.
12. Kontakt mieszkaniowy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Pieczętka i podpis Dyrektora

.....

Pieczętka i podpis pracownika socjalnego

.....

Podpis osoby ubiegającej się o wsparcie

.....

* (właściwie podkreślić)

OCENA OKRESOWA/KOŃCOWA¹

Dane osoby objętej wsparciem w mieszkaniu wspomaganym:

1. Imię i nazwisko:

.....

2. PESEL:

.....

3. Numer telefonu kontaktowego:

W ramach wsparcia w mieszkaniu wspomaganym korzystał/a z:

1) usługi całodobowego pobytu w mieszkaniu w okresie:

.....
.....
.....

2) pracy socjalnej:

.....
.....
.....

3) specjalistycznego poradnictwa psychologicznego (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

4) usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych w postaci rehabilitacji:

.....
.....
.....

5) nauki, rozwijania lub utrwalania samodzielności i sprawności w zakresie:

a) treningu budżetowego:

.....
.....
.....

b) treningu umiejętności spędzania czasu wolnego:

.....
.....
.....

¹ Wybrać właściwe

c) treningu funkcjonowania w życiu codziennym:

.....
.....
.....

d) treningu kulinarnego i umiejętności praktycznych:

.....
.....
.....

e) treningu umiejętności społecznych i interpersonalnych:

.....
.....
.....

f) treningu edukacyjnego:

.....
.....
.....

g) inne:

.....
.....
.....

WNIOSKI

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby objętej wsparciem)

.....
(podpis pracownika socjalnego)

Protokół zdawczo-odbiorczy
sporządzony w dniu

pomiędzy:

Przekazującym: Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Puławach reprezentowanym przez:

.....

a

Przyjmującym:

.....

§ 1

1. Przekazujący oddaje a Przyjmujący przyjmuje do użytkowania lokal mieszkaniowy nr
wraz z mieniem ruchomym, stanowiącym jego wyposażenie, w mieszkaniu wspomaganim
zlokalizowanym w Puławach przy ul., na podstawie
decyzji z dnia

2. Spis wyposażenia lokalu, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

§ 2

Przyjmujący otrzymuje jeden komplet kluczy do zamków do mieszkania nr

§ 3

Lokal zostaje przekazany niezniszczony, posprzątnany i w dobrym stanie technicznym.

§ 4

Przyjmujący został poinstruowany w zakresie obsługi sprzętu AGD stanowiącego wyposażenie
mieszkania.

§ 5

Z momentem podpisania umowy niniejszego protokołu, Przyjmujący przejmuje na siebie całość
obowiązków i zobowiązań dotyczących lokalu, wynikających z Regulaminu mieszkania
wspomagane prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach.

§ 6

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze stron.

Przekazujący:

.....

(czytelny podpis)

Przyjmujący:

.....

(czytelny podpis)

Protokół zdawczo-odbiorczy

sporządzony w dniu

pomiędzy:

Zdającym:

.....

a

Przyjmującym: Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Puławach reprezentowanym przez:

.....

§ 1

1. Zdający oddaje a Przyjmujący przyjmuje lokal mieszkaniowy nr wraz z mieniem ruchomym, stanowiącym jego wyposażenie, w mieszkaniu wspomaganym zlokalizowanym w Puławach, przy ul., na podstawie decyzji z dnia

2. Spis wyposażenia lokalu, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

§ 2

Zdający oddaje a Przyjmujący przyjmuje jeden komplet kluczy do zamków do mieszkania nr

§ 3

Lokal został przekazany w stanie

.....

§ 4

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przekazujący:

.....

(czytelny podpis)

Przyjmujący:

.....

(czytelny podpis)

